

**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«Санкт-Петербургский центр доступного жилья»**

УТВЕРЖДЕНА

приказом АО «СПб ЦДЖ»

от 25.05.2015 № 2015-05/04

(в редакции приказа от 15.04.2016 №2016-04/08)

**ПОЛИТИКА
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

Оглавление

1. Цели и задачи.....	3
2. Термины, определения, сокращения	3
3. Способ получения информации о рисках или фактах коррупционной деятельности в Обществе.....	4
4. Конфликт интересов	4
5. Аудит и контроль	5
6. Ответственность за неисполнение.....	5
7. Служебная проверка и установление фактов коррупции.....	5
8. Привлечение виновных лиц к ответственности	6

1. Цели и задачи

1.1. Цель настоящей Политики противодействия коррупции АО «СПб ЦДЖ» (далее – Политика) – регламентировать и систематизировать процесс противодействия коррупции в Акционерном обществе «Санкт-Петербургский центр доступного жилья» (далее – Общество).

1.2. Задачи Политики:

- определить основные принципы;
- описать систему мер противодействия коррупции;
- описать алгоритм применения наказания в отношении виновных в коррупции.

1.3. Настоящий документ, наряду с Кодексом этики и служебного поведения, а также Положением о конфиденциальной информации, является формирующим ряд определенных требований к работнику, и обязателен для ознакомления всеми сотрудниками Общества.

2. Термины, определения, сокращения

2.1. **Внутренний контроль** – совокупность процессов, которые осуществляются менеджментом и прочими работниками в целях обеспечения эффективности финансово-хозяйственной деятельности, достоверности бухгалтерской и управленческой отчетности, соблюдения требований законодательства и внутренних нормативных документов, противодействия мошенничеству и неэтичным действиям, сохранности активов, имущества и репутации как в рамках всего Общества в целом, так и в своей зоне ответственности.

2.2. **Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению ущерба, вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц (Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013).

2.3. **Коррупция:**

- а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
- б) совершение деяний, указанных в подпункте а) настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица (Федеральный закон № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Злоупотребление полномочиями – использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод

и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства (ст. 201 УК РФ).

Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, незаконное оказание ему услуг имущественного характера, незаконное предоставление иных имущественных прав на совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ст. 204 УК РФ).

Злоупотребление должностными полномочиями – использование должностным лицом своих служебных полномочий вопреки интересам службы, если это деяние совершено из корыстной или иной личной заинтересованности и повлекло существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства (ст. 285 УК РФ).

Получение взятки – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если данное лицо в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе (ст. 290 УК РФ).

Дача взятки – дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника (ст. 291 УК РФ).

2.4. **Ущерб** - убытки, непредвиденные расходы, утрата имущества и денег, недополученная выгода, а также ущемление прав, подрыв репутации, причиненные противоправными действиями.

3. Способ получения информации о рисках или фактах коррупционной деятельности в Обществе

3.1. К источникам информирования о нарушениях относятся следующие источники:

- обращение работника;
- обращение представителя третьей стороны;
- факты, выявляемые в ходе аудита и проверок внутри Общества;
- факты, выявляемые в ходе проверок внешними проверяющими;
- информация, ставшая достоянием общественности.

4. Конфликт интересов

4.1. Работникам, посредникам и всем контрагентам Общества запрещается использовать внутреннюю информацию и ресурсы Общества, а также свое положение и возможности в Обществе прямо или косвенно для получения выгоды или конкурентных преимуществ для себя или иного лица, с которым связана их личная заинтересованность, если это может привести к причинению ущерба, вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Общества.

4.2. По факту проведения процедур закупочной деятельности, Общество обеспечивает функционирование открытой и конкурентной системы проведения закупочных процедур в полном соответствии с Федеральным законом Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупке товаров, работ и услуг для нужд Общества.

4.3. В соответствии с Положением о Комиссии по закупочной деятельности, Регламентом взаимодействия структурных подразделений при проведении закупок различных товаров, работ, услуг, а также в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд Общества, члены Комиссии по закупочной деятельности несут ответственность за конфиденциальность и беспристрастность при проведении закупочных процедур.

5. Аудит и контроль

5.1. В Обществе на регулярной основе проводится внутренний и внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований применимого законодательства и внутренних нормативных документов Общества.

5.2. В рамках процедур внутреннего контроля в Обществе проводятся проверки выполнения ключевых бизнес-процессов, включая выборочные проверки законности осуществляемых платежей, их экономической обоснованности, целесообразности расходов.

5.3. Ответственность за данную работу в рамках своей компетенции лежит на отделе внутреннего аудита, финансовом департаменте.

6. Ответственность за неисполнение

6.1. Генеральный директор Общества и работники всех структурных подразделений Общества, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение антикоррупционных мер, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

6.2. Лица, виновные в нарушении антикоррупционных мер, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Общества, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, внутренними нормативными документами.

7. Служебная проверка и установление фактов коррупции

7.1. При наличии разумно обоснованного подозрения о совершении коррупционных действий Общество инициирует служебную проверку.

7.2. На основании приказа генерального директора Общества создается Антикоррупционная комиссия, состоящая из:

- а) председателя антикоррупционной комиссии - генерального директора;
- б) членов антикоррупционной комиссии:
 - директора финансового департамента,
 - директора юридического департамента,
 - начальника отдела внутреннего аудита,
 - начальника отдела по управлению персоналом.

7.3. По итогам проведенной служебной проверки формируется отчет, который должен содержать установленные в ходе служебных проверок:

- доказательную базу (факты),
- виновных в коррупции лиц;
- описание и оценку выгоды, полученной виновными лицами;
- описание и оценку ущерба, нанесенного Обществу.

7.4. Отчет формируется начальником отдела внутреннего аудита и утверждается Председателем антикоррупционной комиссии.

8. Привлечение виновных лиц к ответственности

- 8.1. Виновное лицо, вне зависимости от его статуса, должности и прошлых заслуг, подлежит наказанию.
- 8.2. Наказание осуществляется в соответствии со всеми нормами российского законодательства в области трудового, гражданского и уголовного права в зависимости от тяжести нарушений.
- 8.3. После утверждения отчета при нарушении дисциплинарного характера в отношении нарушителя по решению антикоррупционной комиссии применяются дисциплинарные взыскания в зависимости от виновности, характера и степени опасности совершенного проступка, размера причиненного или потенциального ущерба Обществу, в том числе вреда деловой репутации, и иных имеющих значение обстоятельств.
- 8.4. Общество оставляет за собой право обратиться в суд с требованиями гражданско-правового характера в отношении лица, допустившего нарушение положений Политики, в случае причинения Обществу вреда.
- 8.5. Общество оставляет за собой право обратиться в правоохранительные органы с заявлением о привлечении нарушителя к административной или уголовной ответственности в тех случаях, когда согласно отчету, утвержденному Антикоррупционной комиссией в его действиях будут усматриваться признаки состава административного правонарушения или уголовного преступления.
- 8.6. Работники Общества могут быть привлечены к уголовной ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства по инициативе правоохранительных или контролирующих органов.
- 8.7. Решение об информировании работников Общества и третьих лиц о случившемся инциденте принимается генеральным директором с учетом требований законодательства в отношении защиты персональных данных.