**УТВЕРЖДАЮ:**

 Генеральный директор
Акционерного общества

микрокредитная компания
«Санкт-Петербургский центр

доступного жилья»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Ю. Зубарев

**Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме
№ 3-ЭЗК/2025**

**на покупку бензина через АЗС с использованием топливных карт**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Способ осуществления закупки:** | Запрос котировок в электронной форме |
| **1.** | **Возможность участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства:** | Не установлена |
| **2.** | **Заказчик** **(адрес местонахождения,** **контактное лицо):** | Акционерное общество микрокредитная компания «Санкт-Петербургский центр доступного жилья» (далее – АО МКК «СПб ЦДЖ»),190031, город Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д.20, лит. Вконтактное лицо: Цветкова Светлана Павловна,т. (812) 331-57-37,адрес электронной почты: zakaz@spbcdg.ru |
| **3.** | **Сведения об объекте закупки:** |
| **3.1** | **Предмет договора:** | Покупка бензина через АЗС с использованием топливных карт (далее - товар) |
| **3.2.** | **Характеристики и объем поставляемых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг):** | Требования к товарам, месту и сроку их поставки установлены в техническом задании (приложение № 1 к извещению о закупке) |
| **3.3.** | **Начальная (максимальная) цена договора:** | Начальная максимальная цена договора (далее - НМЦД) установлена в размере 955 000 (девятьсот пятьдесят пять тысяч) руб. 00 коп. |
| **3.4** | **Обоснование начальной (максимальной) цены договора** | НМЦД определена методом сопоставимых рыночных цен, обоснование представлено в приложении №5 к настоящему извещению |
| **3.5** | **Срок поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг):** | Срок поставки – до 31.05.2026 г. |
| **3.6** | **Место поставки товара (выполнения работ, оказания услуг):** |  Отпуск товара по топливным картам на АЗС осуществляется через топливораздаточные колонки., расположенные на территории города Санкт-Петербурга, Ленинградской области, Псковской области, Новгородской области |
| **4.** | **Требования к участникам закупки** | 1. Участник закупки должен соответствовать требованиям установленным частью 5 статьи 3 Федерального закона от 17 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также следующим обязательным требованиям:

1.1. непроведение ликвидации или реорганизации юридического лица, и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства.* 1. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и отсутствие в отношении участника закупки решения суда, административного органа о наложении ареста на имущество участника закупки.
	2. отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он предъявил иск об обжаловании указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято.

1.4. отсутствие у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением работ (оказанием услуг), являющихся предметом настоящей закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.1.5. отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика либо член Комиссии по закупкам, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.* 1. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 17 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для государственных и муниципальных нужд».

1.7. участник закупки не должен являться юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом "а" пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 № 252 "О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций", либо являться организацией, находящейся под контролем таких лиц».1.8. Участник должен иметь право реализовывать нефтепродукты через торговые точки (АЗС), находящиеся в местах поставки и указанные в приложении № 1 к настоящему извещению. |
| **5.** | **Порядок, дата начала, дата и время окончания подачи заявок:** | Участники закупки подают заявки в электронной форме через электронную торговую площадку (далее- ЭТП) в сети интернет по адресу: http://utp.sberbank-ast.ru с даты размещения в ЕИС извещения о проведении настоящей закупки до **«09» июня 2025 г., 10 час. 00 мин.**Порядок подачи заявок на ЭТП определяется регламентом работы данной ЭТП. |
| **6.** | **Порядок, место дата и время подведения итогов закупки:** | Подведение итогов закупки будет осуществляться на ЭТП в порядке, предусмотренном регламентом работы ЭТП **«10» июня 2025 года** |
| **7.** | **Порядок предоставления заявок на участие в закупке:**  | 1. Для участия в запросе котировок участник закупки готовит и подает заявку на участие в закупке в срок, установленный настоящим извещением.
2. Заявка представляет собой предложение участника закупки, сформированное путем заполнения форм в интерфейсе системы ЭТП, а также сведения и документы, загруженные в систему ЭТП, заполненные в соответствии с требованиями извещения о закупке, с учетом правил работы (регламентом и инструкциями) ЭТП.

3. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные [частью 19.1](https://base.garant.ru/12188083/d9452b96448b1178459c79b9b6701968/#block_3040191) статьи 3.4 Закона №223-ФЗ, в том числе:3.1. описание поставляемого товара (работы, услуги), являющихся предметом настоящей закупки, включая ценовое предложение, составленное в соответствии с формой «Предложение о характеристиках объекта закупки», являющейся приложением № 3 к настоящему извещению.3.2. форму «Сведения об участнике закупки» по форме приложения № 2 к настоящему извещению;Сведения об участнике должны содержать следующую обязательную информацию: 1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо;2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником закупки является индивидуальный предприниматель;3) идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;Сведения об участнике закупки могут содержать и иную информацию (например, уточнение системы налогообложения участника либо банковские реквизиты), представленную участником закупки на свое усмотрение. При этом, данное условие, не является обязательным.3.3. копию документа, подтверждающую полномочия лица действовать от имени участника закупки, за исключением случаев подписания заявки:а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, если участником такой закупки является юридическое лицо;3.4. учредительные документы (если участником закупки является юридическое лицо) со всеми изменениями. 3.5. копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника закупки заключение по результатам такой закупки договора, является крупной сделкой.3.6. форму «Декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным в извещении о закупке», по форме приложения № 4 к настоящему извещению, с указанием кликабельной ссылки на адрес сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", где размещена информация, подтверждающая соответствие участника закупки требованиям, установленным в пункте 1.8. раздела 4 настоящего извещения.3.7. документы, подтверждающие право участника реализовывать нефтепродукты через торговые точки (АЗС), находящиеся в местах поставки, указанных в приложении №1 к извещению, либо документы-основания, подтверждающие право реализации ГСМ по всем местам поставки.  |
| **8.** | **Порядок и срок отзыва заявок участников закупки:** | Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок, установленного в настоящем извещении. |
| **9.** | **Требования к содержанию, форме и оформлению заявки участника закупки:** | 1. Предоставляемые в составе заявки на закупку документы должны быть четко напечатаны и отсканированы. Подчистки, дописки, исправления в сканированных документах, не допускаются.Документы должны быть написаны на русском языке. 2. Таблицы и формы, представленные в заявке на участие в закупке, должны быть заполнены по всем графам. Сведения, которые содержатся в документах участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований. 3. Сведения и документы должны быть предоставлены участником в отсканированном виде (предпочтительно в формате PDF либо JPG / JPEG)), при этом сканироваться документы должны после того, как они будут оформлены в соответствии с требованиями, указанными в настоящем извещении, после их подписания и заверения печатью (при наличии). 4. Документы, входящие в состав заявки должны быть представлены в следующем формате: один файл равен одному документу. В случае, когда документ состоит из нескольких листов, он должен быть отсканирован и сохранен (при необходимости – заархивирован) в форме одного файла.Все файлы, входящие в заявку на участие в закупке и размещенные участником закупки на ЭТП, должны иметь четкое наименование, позволяющее идентифицировать содержание данного файла заявки на участие в закупке.Если в составе заявки представлен документ, который не поддается прочтению (ввиду, например, низкого качества копирования/сканирования, представления поврежденного документа и др.), документ считается непредставленным и не рассматривается.Допускается размещение на ЭТП документов, сохраненных в архивах, при этом размещение на ЭТП архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.5. Заявка участника должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.6. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке.В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок, при условии, что поданные ранее заявки этим участником закупки не отозваны, все заявки такого участника закупки не рассматриваются. |
| **10.** | **Порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения:** | 1. Участник закупки вправе обратиться к Заказчику за разъяснением положений извещения о проведении закупки, который должен быть направлен в адрес Заказчика через ЭТП.2. В теме запроса о разъяснении необходимо указать конкретные пункты извещения о закупке, подлежащие разъяснению.3. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления такого запроса, направляет на ЭТП разъяснения, а также размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос. 4. Заказчик вправе не осуществлять разъяснения в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. |
| **11.** | **Порядок проведения запроса котировок:** | 1.Запрос котировок проводится в следующем порядке:1) Сбор заявок. В рамках данной стадии оператор ЭТП принимает заявки участников закупки (уведомления об отзыве заявок) в срок, установленный настоящим извещением.2) Рассмотрение заявок и подведение итогов закупки.В рамках данной стадии Комиссия по закупкам проверяет заявки участников закупки на соответствие их требованиям, установленным в настоящем извещении и проводит ранжирование заявок участников закупки на основании результатов рассмотрения заявок и ценовых предложений участников закупки.Победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям настоящего извещения и содержит наименьшую цену договора. 2. Запрос котировок признается несостоявшимся в следующих случаях:1) если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка на участие. 2) если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в запросе котировок принято решение о допуске к участию в запросе котировок только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в закупке. 3) если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок не подана ни одна заявка на участие в закупке или принято решение об отказе в допуске к участию в закупке всем участникам (единственному участнику) закупки, подавшим заявки на участие в закупке. |
| **12.** | **Критерии оценки заявок участников, порядок рассмотрения и оценки заявок участников:**  | Единственным критерием оценки заявок является минимальная цена. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки, победителем запроса котировок признается участник, заявка которого поступила ранее заявок других участников закупки. |
| **13.** | **Основания отклонения заявок участников закупки** | 1. При рассмотрении заявок на участие в запросе котировок участник закупки не допускается Комиссией по закупкам к участию в следующих случаях: 1.1. несоответствия участника закупки требованиям, установленным в разделе 4 настоящего извещения;1.2. непредставления участником закупки в составе заявки документов, установленных в разделе 7 настоящего извещения, и/или наличие в таких документах неполных и/или недостоверных сведений об участнике закупки или о товарах (работах, услугах), на поставку (выполнение, оказание) которых осуществляется закупка[[1]](#footnote-1); 1.3. несоответствие заявки участника закупки требованиям, установленным настоящим извещением, в том числе:1.3.1. несоответствие заявки участника закупки требованиям к содержанию, форме и оформлению документов, представляемых в составе заявки, установленным в разделе 9 настоящего извещения;1.3.2. наличие в заявке участника закупки цены договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную пунктом 3.3. раздела 3 настоящего извещения;1.3.3. несоответствие поставляемого товара (выполняемой работы, оказываемой услуги), являющейся предметом настоящей закупки требованиям, установленным в техническом задании (приложение №1 к настоящему извещению);1.3.4. поступления более одной заявки на участие в запросе котировок от одного участника закупки;2. Заказчик вправе отстранить участника закупки от участия в закупке в любой момент до заключения договора, если будет установлено, что заявка участника не соответствует требованиям извещения о закупке, либо участник закупки не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам закупки, либо в документах участника, представленных в составе заявки на участие в закупке обнаружены противоречия, умышленные искажение информации либо предоставлены заведомо ложные сведения.  |
| **14.** | **Порядок заключения договора:** | 1. По результатам подведения итогов закупки заключается договор с победителем закупки (участником закупки, с которым заключается договор). 2. Договор заключается на условиях, предусмотренных настоящим извещением по цене, предложенной победителем запроса котировок.3. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения итогового протокола размещает на ЭТП проект договора, который составляется путем включения в него сведений о победителе закупки, цены договора, предложенной таким участником, а также информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара) (если закупка предполагает поставку товара), указанной в заявке такого участника.4. Победитель запроса котировок в течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения заказчиком на ЭТП договора обязан подписать его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя закупки либо, в случае наличия разногласий по проекту договора, разместить на ЭТП протокол разногласий.В протоколе разногласий указываются замечания к положениям проекта договора, не соответствующие извещению о проведении запроса котировок либо своей заявке на участие в такой закупке, с указанием соответствующих положений данных документов. Все разногласия по договору должны быть урегулированы сторонами путем обмена документами в течение 13 (тринадцати) дней с даты размещения итогового протокола в ЕИС.5. Победитель запроса котировок признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные настоящим пунктом, он не подписал проект договора усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя закупки.6. Заказчик обязан подписать проект договора усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, после его подписания усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя запроса котировок в срок, не позднее двадцати календарных дней со дня размещения итогового протокола в ЕИС.7. С момента подписания проекта договора усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, договор считается заключенным. |
| **15.** | **Порядок предоставления приоритета:** | 1. В соответствии с постановлением Правительства РФ от 23.12.2024 № 1875 "О мерах по предоставлению национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" **установлено преимущество** в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами
2. Для подтверждения происхождения товара из Российской Федерации участник закупки указывает в заявке на участие в закупке наименования страны происхождения товара
3. В случае отсутствия указанной информации в заявке на участие в закупке такая заявка приравнивается к заявке, в которой содержится предложение о поставке товаров, происходящих из иностранного государства, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами.
 |
| **16.** | **Обеспечение заявки и/или обеспечение договора на участие в закупке:** | не установлено |
| **17.** | **Приложения к извещению** | Приложение № 1 – Техническое задание,Приложение № 2 - форма «Сведения об участнике закупки»;Приложение № 3 - форма «Предложение о характеристиках объекта закупки»;Приложение № 4 – форма «Декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным извещением о закупке»;Приложение № 5 – Обоснование начальной (максимальной) цены закупкиПриложение № 6 - Проект договора |

Приложение № 1 к извещению о закупке

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

 **Покупка бензина через АЗС с использованием топливных карт**

1. **Количество поставляемого товара:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | наименование товара | марка, гост | ед. изм. | количество |
| 1 | Бензин автомобильный | АИ-95 (ГОСТ 32513-2013**)** | л | 15 372 |

1. **Срок поставки товара: с момента заключения договора до 31.05.2026 г.**
2. **Место поставки товара:**

При поставке товара по топливным картам поставщик обеспечивает наличие товара на АЗС на территории города Санкт-Петербурга, Ленинградской области, Новгородской области, Псковской области. Отпуск товара по топливным картам литрового номинала на АЗС осуществляется через топливораздаточные колонки.

г. Санкт-Петербург - не менее 15 АЗС

Ленинградская область – не менее 15 АЗС

Новгородская область – не менее 10 АЗС

Псковская область - не менее 10 АЗС

1. **Порядок получения топливных карт. Блокировка карт.**

4.1. Поставщик должен подготовить для Заказчика Карты за счет собственных средств и передать их Заказчику, в количестве и с установленными Лимитами и Ограничениями, в соответствии с Заявками на изготовление Карт или внесение изменений по действующей (выданной) Карте, составленными Заказчиком по форме, размещенной на сайте Поставщика (далее по тексту – Заявка). Подготовка Поставщиком Карт, указанных в Заявке Заказчика, осуществляется в срок до пяти рабочих дней с момента получения Поставщиком Заявки от Покупателя. Передача Карт и ПИН-конвертов представителю Заказчика осуществляется по акту приема-передачи Карт только при наличии оригинала доверенности на получение Карт и ПИН-конвертов у представителя Заказчика.

4.2. В случае механического повреждения либо утраты Карты Поставщик по Заявке Заказчика выдает новую Карту в порядке, предусмотренном пунктом 3.1. Договора, при выполнении Заказчиком требований, указанных в пункте 3.2. настоящего Договора.

4.3. Блокировка Карты (прекращение операций по Карте) / Разблокировка Карты (возобновление операций по Карте):

4.3.1. Производится Поставщиком по письменному заявлению Заказчика, оформленному на официальном бланке Заказчика с проставлением подписи уполномоченного лица Заказчика. Заявление может быть направлено в адрес Поставщика / местных офисов Поставщика посредством электронной почты с обязательным последующим предоставлением оригинала заявления в рабочее время Поставщика / местных офисов Поставщика по месту их нахождения.

4.3.2. Блокировка Карты (прекращение операций по Карте) / Разблокировка Карты (возобновление операций по Карте) производится Поставщиком в течение 12 часов с момента получения письменного заявления Заказчика о необходимости блокировки / разблокировки Карты или с момента поступления денежных средств на Карту / счёт Покупателя. Течение срока возникновения обязанности Поставщика по блокировке / разблокировке Карт начинается в рабочий день, следующий за днем получения письменного заявления от Заказчика.

4.4. Заказчик вправе осуществить мероприятия по блокировке (прекращение операций по Карте) / разблокировке (возобновление операций по Карте) самостоятельно с использованием Личного кабинета Заказчика. Блокировка (прекращение операций по картам) производится незамедлительно. Разблокировка (возобновление операций по Карте) с использованием Личного кабинета возможна только при условии блокировки (прекращение операций по Карте) с использованием Личного кабинета.

4.5. Заказчик вправе осуществить мероприятия по блокировке (прекращение операций по Карте) по телефону «Горячей линии» Поставщика с использованием Кодового слова в случае наличия отдельного заявления Поставщика об использовании способа блокировки (прекращение операций по Карте) с использованием Кодового слова. Блокировка (прекращение операций по картам) производится не позднее 6 часов с момента получения Поставщиком сообщения Заказчика. Разблокировка (возобновление операций по Карте) производится по письменному заявлению Заказчика.

4.6. Блокировка Карты (прекращение операций по Карте) производится Поставщиком в случаях:

 получения письменного заявления Заказчика;

 нарушения Заказчиком условий настоящего Договора.

4.7. Покупатель заявляет, что любое лицо, являющееся фактическим Держателем Карт, переданных Поставщиком Заказчику во исполнение Договора, является уполномоченным представителем Заказчика. Заказчик, его сотрудники и Оператор ТО не имеют права и не обязаны проводить дальнейшую проверку личности или наличия соответствующих полномочий у Держателя Карты.

4.8. Товары, полученные Держателем Карты до момента блокировки (прекращение операций по Карте) в соответствии с условиями Договора, считаются полученными Заказчиком и подлежат оплате в полном объеме.

1. **Объем и сроки гарантий качества**

5.1 Поставляемый товар должен отвечать требованиям к качеству, устанавливаемым техническими регламентами, документами в области государственной стандартизации.

5.2 Качество товара должно соответствовать требованиям действующих ГОСТов и технических условий, характеристикам и свойствам, указанным в декларациях о соответствии на данный вид продукции.

5.3 Товар должен быть изготовлен в соответствии с требованиями международных стандартов, действующих на территории Российской Федерации, а также техническим условиям завода-изготовителя, в соответствии с требованиями актов.

5.4. В случаях выявления несоответствия качеству поставляемого товара, Заказчик обязан для предъявления претензий, предоставить Поставщику следующие документы: терминальный чек точки обслуживания; акт экспертизы независимой экспертной организации, лаборатория которой аккредитована при Федеральном Агентстве по техническому регулированию и метрологии (ранее - Госстандарте России), подтверждающий факт ненадлежащего качества товара. Экспертная организация проводит отбор арбитражных проб товара на ТО, которая произвела отпуск товара Заказчику по правилам, предусматриваемыми актом, указанным в пункте 8.5. настоящего Технического задания.

5.5. В случае если причиной поломки и/или порчи принадлежащих Заказчику автомобилей и агрегатов явилось использование отпущенного Поставщиком товара (определяется независимой экспертизой), Поставщик обязан компенсировать все затраты по ремонту и доставке транспортного средства с места поломки по указанному Заказчиком адресу.

**6. Требования к безопасности товаров.**

6.1 Поставляемый товар по качеству и безопасности должен соответствовать действующим стандартами, утвержденными в отношении данного вида топлива, предусмотренным требованиями актов и наличием деклараций о соответствии или документа о качестве (паспорта), обязательных для данного вида топлива.

6.2 Поставляемый товар должен соответствовать экологическому классу топлива не ниже К5.

6.3 Поставляемый товар должен быть произведен официальными заводами-переработчиками.

**7. Требования к используемым материалам и оборудованию.**

7.1 При поставке товара по топливным картам специальных требований к используемым материалам и оборудованию не предъявляется.

**8. Перечень нормативных технических и нормативных правовых актов**

8.1 Решение Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 826 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту" .

8.2 "ГОСТ Р 51105-2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Топлива для двигателей внутреннего сгорания. Бензин неэтилированный. Технические условия" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 01.10.2020 № 725-ст).

8.3 "ГОСТ 1756-2000 (ИСО 3007-99). Межгосударственный стандарт. Нефтепродукты. Определение давления насыщенных паров" (введен в действие Постановлением Госстандарта России от 03.11.2000 № 286-ст).

8.4 "ГОСТ Р 51866-2002 (ЕН 228-2004). Государственный стандарт Российской Федерации. Топлива моторные. Бензин неэтилированный. Технические условия" (принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 31.01.2002 № 42-ст).

8.5 ГОСТ 2517-2012. Межгосударственный стандарт. Нефть и нефтепродукты. Методы отбора проб (введен в действие Приказом Росстандарта от 29.11.2012 № 1448-ст).

8.6 "ГОСТ 32513-2023. Межгосударственный стандарт. Бензин автомобильный. Технические условия" (введен в действие Приказом Росстандарта от 18.04.2023 № 250-ст).

8.7 Приказ МЧС России от 05.05.2014 № 221"Об утверждении свода правил "Станции автомобильные заправочные. Требования пожарной безопасности".

8.8 "ГОСТ 511-2022. Межгосударственный стандарт. Топливо для двигателей. Моторный метод определения октанового числа" (введен в действие Приказом Росстандарта от 26.12.2022 № 1587-ст).

8.9 "ГОСТ 8226-2022. Межгосударственный стандарт. Топливо для двигателей. Исследовательский метод определения октанового числа" (введен в действие Приказом Росстандарта от 26.12.2022 № 1588-ст).

8.10 "ГОСТ 28828-90. Межгосударственный стандарт. Бензины. Метод определения свинца" (утв. и введен в действие Постановлением Госстандарта СССР от 28.12.1990 № 3449).

8.11 "ГОСТ 29040-2018. Межгосударственный стандарт. Бензины. Метод определения бензола и суммарного содержания ароматических углеводородов" (введен в действие Приказом Росстандарта от 04.09.2018 № 563-ст).

8.12 "Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству" (утв. постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 № П-6).

8.13 "Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству" (утв. Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 № П-7).

8.14 "Инструкция о порядке поступления, хранения, отпуска и учета нефти и нефтепродуктов на нефтебазах, наливных пунктах и автозаправочных станциях системы Госкомнефтепродукта СССР" (утв. Госкомнефтепродуктом СССР 15.08.1985 № 06/21-8-446).

Приложение № 2 к извещению о закупке

**Предложение о характеристиках объекта закупки**

Участник закупки согласен исполнить условия договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается наименование закупки)*, в соответствии с требованиями извещения о закупке на следующих условиях:

Предложения по поставляемым товарам, являющимся предметом закупки:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Кол-во | Цена за ед. товара,в т.ч. НДС[[2]](#footnote-2) (руб.) | Сумма, в т.ч. НДС1(руб.) | *Страна происхождения товара* |
| 1. | Бензин автомобильныйАИ-95 (ГОСТ 32513-2013**)** | литр | 15 372 |  |  |  |
|  | **Итого** | **литр** | **15 372** |  |  |  |

**Руководитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 М.П. (подпись) (Расшифровка подписи)

### Приложение № 3 к извещению о закупке

**СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАКУПКИ**

|  |
| --- |
| **Обязательные требования к заполнению** |
| Наименование, фирменное наименование (при наличии) участника закупки |  |
| Адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица |  |
| Фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если участником закупки является индивидуальный предприниматель) |  |
| Идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) |  |
| Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц |  |
| **Рекомендованные требования к заполнению[[3]](#footnote-3)** |
| Контактный телефон, факс |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Банковские реквизиты участника закупки |  |
| Вид системы налогообложения/применение освобождения от НДС |  |

**Руководитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 М.П. (подпись) (Расшифровка подписи)

Приложение № 4 к извещению о закупке

**Декларация о соответствии участника закупки требованиям,**

 **установленным в извещении о закупке**

Настоящим сообщаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы)*,

по состоянию на дату подачи заявок на участие в закупке ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(указывается наименование закупки)*

а) не проводится ликвидация участника закупки - юридического лица и отсутствуют решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях не приостановлена;

в) отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период.

г) отсутствует у физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствуют факты привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в настоящей закупке участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) участник соответствует указанным в извещении о закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. соответствие участника закупки требованиям, установленным в пункте 1.8. раздела 4 извещения о закупке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается адрес сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет",*

*на которых размещены эти информация и документы)*

**Руководитель участника закупки** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 М.П. (подпись) (Расшифровка подписи)

Приложение №5 к извещению о закупке

**Обоснование начальной (максимальной) цены закупки**

Покупка бензина через АЗС с использованием топливных карт на 1 календарный год

 *(указывается предмет закупки)*

**Инициатор закупки**: \_Административный департамент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Используемый метод определения НМЦ**:

* Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
* Нормативный метод;
* Тарифный метод;
* Проектно-сметный (затратный) метод;
* Метод одной цены;
* Метод индексации.

**Обоснование метода определения НМЦ**:

* Имеется конкурентный рынок поставщиков необходимых товаров, работ, услуг (ценовая информация получена на сайтах поставщиков, производителей, из ценовых предложений, иное);
* Правовыми актами установлены нормативы в отношении товаров, работ, услуг;
* Цена определяется в соответствии с установленными тарифами (ценой) товара, работы, услуги;
* Расчет осуществляется путем суммирования прямых и косвенных затрат в соответствии с утвержденными методиками и нормативами;
* Закупка осуществляется у организации, которая обладает исключительными правами на поставку (выполнение, оказание) товаров (работ, услуг);
* Расчет осуществляется путем индексации цены аналогичных в сопоставимых условиях товаров, работ, услуг, закупленных в предыдущем периоде на уровень инфляции.

**Расчет НМЦ согласно выбранному методу определения НМЦ**:

|  | Предложения | Стоимость за литр бензина АИ-95 (руб.) |
| --- | --- | --- |
| 1 | Предложение №1 | 63,12 |
| 2 | Предложение №2 | 61,47 |
| 3 | Предложение №3 | 61,50 |
| 4 | Предложение №4 | 62,34 |
|  | Средняя стоимость  | 62,11 |
|  | **Необходимое количество литров** | **15 372** |
|  | **Итоговая стоимость** | **954 454,92** |

Средняя стоимость одного литра бензина АИ 95 и требуемого кол-ва стоимость составила 954 454 рублей 92 копейки, исходя их этого **начальная максимальная стоимость закупки устанавливается в размере 955 000 рублей 00 копеек.**

Приложение №6 к извещению о закупке

**Договор №** \_\_\_\_\_\_\_

**на покупку бензина через АЗС с использованием топливных карт**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Санкт-Петербург |  « \_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. |

Акционерное общество микрокредитная компания «Санкт-Петербургский центр доступного жилья» (АО МКК «СПб ЦДЖ»**),** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора административного департамента Цветковой С.П., действующей на основании Доверенности №2 от 09.01.2025, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующее на \_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», с другой стороны, именуемые в дальнейшем при совместном упоминании «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельным видам юридических лиц», заключили настоящий Договор (далее по тексту – Договор) на основании протокола подведения итогов от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по результатам проведения запроса котировок в электронной форме, о нижеследующем:

**ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ**

**ТО (точка обслуживания)** - автозаправочная станция/автозаправочный комплекс, автомобильная газовая заправочная станция, на которой осуществляется отпуск Товаров Держателям карт. Перечни ТО размещены на сайте Поставщика.

**Карта (топливная карта)** – пластиковая карта, являющаяся техническим средством со встроенным микропроцессором, магнитной полосой и бесконтактным интерфейсом, используемое при получении Товаров на ТО. Карта позволяет осуществлять учет количества и ассортимент Товара, которые могут быть отпущены Заказчику на ТО, а также Товара, полученного Покупателем по настоящему Договору. Карта не является платежным средством, не предназначена для получения наличных денежных средств и находится в обращении на ТО, определённых Договором. В установленном настоящим Договором порядке Карта программируется соответствующими Лимитами по количеству Товара или на определённый период (сутки, неделя, месяц) и Ограничениями на виды Товаров, подлежащих получению Держателями карт.

**ПИН-код** – известный только Заказчику или Держателю Карты и не подлежащий разглашению третьим лицам персональный идентификационный код (пароль), присваиваемый Карте для идентификации Заказчика при отпуске Товаров на ТО. Поставщик передает Заказчику ПИН-код в запечатанном ПИН-конверте, который гарантирует обеспечение защиты от несанкционированного доступа к информации о ПИН-коде.

**Товары** – все виды моторного топлива (бензины, дизельное топливо, сжиженный газ (СУГ)), реализуемые по Договору на ТО посредством использования Карт.

**Терминал** – электронное устройство, установленное на ТО, предназначенное для обслуживания по Картам и производящее сбор информации по операциям с Картами.

**Терминальный чек –** документ (чек) выдаваемый Оператором ТО Держателю Карты при заправке автотранспортного средства (поставке Товара), содержащий информацию об операции по Карте. Терминальный чек является информационным документом и не является кассовым чеком и первичным документом.

**Процессинговая система -** программное обеспечение Поставщика, используемая для учета Товаров, приобретенных Заказчиком с использованием микропроцессорных карт.

**Объекты информационной инфраструктуры** – Терминалы и Процессинговая система.

**Оператор ТО** – сотрудник ТО, осуществляющий прием Карт и производящий обслуживание по Картам на ТО.

**Держатель карты** – представитель Заказчика, уполномоченный им на получение Товаров по Картам на ТО. Передача Карты Заказчиком Держателю карты удостоверяет предоставление последнему соответствующих полномочий и не требует дополнительного оформления доверенности на получение Товаров.

**Лимит карты –** установленное на Карте предельное ограничение отпускаемых Товаров или их денежного эквивалента, которые Держатель карты вправе получить на ТО за определённый период времени.

**Ограничение карты** – устанавливаемое на Карту ограничение отпуска определенного вида Товара/группы Товаров.

**Личный кабинет –** сервис, позволяющий Заказчику получать информацию по Картам в сети Интернет. Инструкция по использованию Личного кабинета, размещена на сайте Поставщика.

1. **Предмет Договора**

1.1. Поставщик обязуется обеспечить отпуск Заказчику топлива (далее – Товар) через точки обслуживания (АЗС) (далее – ТО) с использованием топливных Карт (далее по тексту – Карты) через автоматизированные системы безналичных расчетов для нужд АО МКК «СПб ЦДЖ» в количестве и ассортименте, указанных в Спецификации (Приложение № 1 к Договору), в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 2 к Договору), поэтапно исходя из потребностей Заказчика.

1.2. Заказчик обеспечивает оплату товара в порядке, форме и размере, установленном настоящим Договором.

1.3. Заказчик осуществляет выборку Товара на ТО в срок со дня передачи карт по 31.05.2026 года либо до момента достижения объема всего поставленного товара.

**2. Цена договора и порядок расчетов**

2.1. Максимальная цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, \_\_ копеек, включает в себя расходы Поставщика, указанные в п.2.2 Договора, в том числе налог на добавленную стоимость (далее – НДС) по налоговой ставке, предусмотренной ст.164 Налогового кодекса Российской Федерации (при наличии). Если на момент заключения Договора Поставщик применяет упрощенную систему налогообложения и имеет основания для освобождения от обязанности, связанной с исчислением и уплатой НДС, то стоимость Товара НДС не облагается, при этом стоимость Товара и/или цена Договора, не подлежит изменению, если в процессе исполнения настоящего Договора у Исполнителя появляется обязанность по уплате НДС.

Расчеты за Товар производятся по ценам, указанным в Приложении №1 к настоящему Договору.

2.2. Цена настоящего Договора устанавливается в Российских рублях и включает в себя стоимость Товара и все расходы Поставщика, связанные с исполнением настоящего Договора, в том числе на страхование, уплату всех налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации, а также любые другие расходы по исполнению Договора.

2.3. Оплата Заказчиком по настоящему Договору осуществляется ежемесячно за фактически выбранный Товар на ТО путем безналичного расчета на расчетный счет Поставщика, указанный в счете Поставщика.

2.4. Срок оплаты – в течение 7 (семи) рабочих дней с момента выставления Поставщиком счета, счета-фактуры (при необходимости) и товарной накладной (по форме ТОРГ-12) / универсального передаточного документа (УПД).

Обязательным условием является указание в предъявляемой товаросопроводительной документации период поставки и реквизитов настоящего Договора.

2.5. Стороны ежеквартально или по требованию одной из Сторон производят сверку взаимных расчетов путем подписания Акта сверки расчетов.

2.6. В случае изменения своего расчетного счета Поставщик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае, все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный расчетный счет в счете Поставщика, несет Поставщик.

**3. Порядок получения карт. Блокировка карт.**

3.1. Поставщик обязуется подготовить для Заказчика Карты за счет собственных средств и передать их Заказчику, в количестве и с установленными Лимитами и Ограничениями, в соответствии с Заявками на изготовление Карт или внесение изменений по действующей (выданной) Карте, составленными Заказчиком по форме, размещенной на сайте Поставщика (далее по тексту – Заявка). Подготовка Поставщиком Карт, указанных в Заявке Заказчика, осуществляется в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента получения Поставщиком Заявки от Покупателя. Передача Карт и ПИН-конвертов представителю Заказчика осуществляется по акту приема-передачи Карт только при наличии оригинала доверенности на получение Карт и ПИН-конвертов у представителя Заказчика.

3.2. В случае механического повреждения либо утраты Карты Поставщик по Заявке Заказчика выдает новую Карту в порядке, предусмотренном пунктом 3.1. Договора, при выполнении Заказчиком требований, указанных в пункте 3.2. настоящего Договора.

3.3. Блокировка Карты (прекращение операций по Карте) / Разблокировка Карты (возобновление операций по Карте):

3.3.1. Производится Поставщиком по письменному заявлению Заказчика, оформленному на официальном бланке Заказчика с проставлением подписи уполномоченного лица Заказчика. Заявление может быть направлено в адрес Поставщика / местных офисов Поставщика посредством электронной почты с обязательным последующим предоставлением оригинала заявления в рабочее время Поставщика / местных офисов Поставщика по месту их нахождения.

3.3.2. Блокировка Карты (прекращение операций по Карте) / Разблокировка Карты (возобновление операций по Карте) производится Поставщиком в течение 12 часов с момента получения письменного заявления Заказчика о необходимости блокировки / разблокировки Карты или с момента поступления денежных средств на Карту / счёт Покупателя. Течение срока возникновения обязанности Поставщика по блокировке / разблокировке Карт начинается в рабочий день, следующий за днем получения письменного заявления от Заказчика.

3.4. Заказчик вправе осуществить мероприятия по блокировке (прекращение операций по Карте) / разблокировке (возобновление операций по Карте) самостоятельно с использованием Личного кабинета Заказчика. Блокировка (прекращение операций по картам) производится незамедлительно. Разблокировка (возобновление операций по Карте) с использованием Личного кабинета возможна только при условии блокировки (прекращение операций по Карте) с использованием Личного кабинета.

3.5. Заказчик вправе осуществить мероприятия по блокировке (прекращение операций по Карте) по телефону «Горячей линии» Поставщика с использованием Кодового слова в случае наличия отдельного заявления Поставщика об использовании способа блокировки (прекращение операций по Карте) с использованием Кодового слова. Блокировка (прекращение операций по картам) производится не позднее 6 часов с момента получения Поставщиком сообщения Заказчика. Разблокировка (возобновление операций по Карте) производится по письменному заявлению Заказчика.

3.6. Блокировка Карты (прекращение операций по Карте) производится Поставщиком в случаях:

* получения письменного заявления Заказчика;
* нарушения Заказчиком условий настоящего Договора.

3.7. Покупатель заявляет, что любое лицо, являющееся фактическим Держателем Карт, переданных Поставщиком Заказчику во исполнение Договора, является уполномоченным представителем Заказчика. Заказчик, его сотрудники и Оператор ТО не имеют права и не обязаны проводить дальнейшую проверку личности или наличия соответствующих полномочий у Держателя Карты.

3.8. Товары, полученные Держателем Карты до момента блокировки (прекращение операций по Карте) в соответствии с условиями Договора, считаются полученными Заказчиком и подлежат оплате в полном объеме.

**4. Порядок получения товаров**

4.1. Поставка Товаров для Держателей Карт, осуществляется на ТО, при предъявлении Карты, выдаваемой Поставщиком. Количество и вид Товаров, подлежащих поставке, Заказчик определяет самостоятельно, исходя из установленных Лимитов и Ограничений по Картам. Отпуск Товаров Держателям Карт осуществляется только при непосредственном предъявлении Карты и вводе Держателем карты ПИН-кода на Терминале.4.2. Право собственности на Товары переходит к Заказчику в момент их фактического получения Держателями карт на ТО.

4.3. Получение Заказчиком Товаров для Держателей карт на ТО подтверждает Терминальный чек, автоматически распечатываемый на Терминале, установленном на ТО. Терминальный чек выдается при получении Товаров на ТО лицу, предъявившему Карту, второй экземпляр Терминального чека остается на ТО. Отсутствие у Заказчика терминального чека на полученные Товары не является основанием для отказа Заказчика от оплаты полученных Товаров, указанных в товарной накладной, направляемых Заказчику по окончанию отчетного периода. Отчетным периодом по Договору является календарный месяц, в котором осуществлялся отпуск Товаров по Договору.

**5. Сроки поставки и качество товара**

5.1. В рамках исполнения настоящего Договора поставка товара Заказчику осуществляется:

ежедневно с момента заключения договора по 31 мая 2026 года в любое время суток (за исключением времени приема-передачи смен и технического обслуживания Автозаправочных станций) в соответствии с потребностью Заказчика на текущий момент на всех АЗС Поставщика.

5.2. Поставка Товара на АЗС осуществляется в зависимости от климатических и температурных условий (в соответствии с предельной температурой фильтруемости).

5.3. Качество Товаров должно соответствовать ГОСТам, ТУ, техническим регламентам на данный вид товаров и подтверждаться сертификатом качества, выданным заводом–производителем и находящимся на Автозаправочных станциях Поставщика и предоставляться по первому требованию Заказчика.

5.4. При предъявлении претензий по качеству и/или количеству полученного Товара Заказчик обязан предъявить Поставщику документ, подтверждающий факт получения Товара на АЗС - терминальный чек. Без терминального чека претензии по качеству и количеству полученного Товара не принимаются.

5.5. При исполнении Договора по согласованию Поставщика с Заказчиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре.

**6. Права и обязанности Сторон**

*6.1.* *Поставщик обязан*:

6.1.1. Безвозмездно выдать Карты, заменять Карты, если они признаны неработоспособными или утраченными.

6.1.2. Обеспечить поставку Товара надлежащего качества, в количестве, по наименованию и характеристикам согласно Спецификации (Приложение № 1 к Договору) в сроки и порядке, предусмотренные Договором.

6.1.3. В полном объеме возместить убытки, причиненные ненадлежащим исполнением условий настоящего Договора.

6.1.4. Предоставлять в соответствии с запросом Заказчика (как письменным, так и устным) информацию о ходе выполнения настоящего Договора.

6.1.5. Предоставлять бесплатные информационные услуги: круглосуточная горячая линия.

6.1.6. Одновременно с передачей Карт предоставить заказчику Правила пользования Картами.

6.1.7. Исполнять обязательства согласно условиям настоящего Договора.

6.1.8. Поставщик гарантирует, что на момент заключения настоящего Договора, а также в течение всего срока его действия он:

* своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;
* ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством о налогах и сборах, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность;
* ведет бухгалтерский учет, составляет и представляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету;
* не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности.

Все риски, связанные с неправильным предъявлением НДС, (при наличии) лежат на Подрядчике.

 6.1.9. В случае поступления от Заказчика жалоб и/или замечаний на работу ТО, Поставщик должен принять меры по устранению недостатков и письменно сообщать об этом Заказчику не позднее, чем в 5-дневный срок с момента его обращения путем направления оригинального письма по почте.

*6.2. Поставщик имеет право*:

6.2.1. Получать консультацию у Заказчика по вопросам выполнения настоящего Договора.

6.2.2. Получить оплату за Товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.2.3. Приостановить отпуск Товаров в случае нарушения Заказчиком условий настоящего Договора;

6.2.4. Приостановить отпуск Товара в случае превышении лимита, установленного топливной картой.

*6.3. Заказчик обязан:*

6.3.1. Соблюдать правила пользования Картой, установленные Инструкцией Поставщика.

6.3.2. Оплатить и принять Товар в порядке, размере и в сроки, определенные условиями настоящего Договора.

6.3.3. В случае если Заказчик по каким-либо не зависящим от него обстоятельствам, лишится возможности владеть и пользоваться Картой, незамедлительно заявить о случившемся Поставщику по телефону, факсу или явившись лично. Заказчик обязуется не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента устного уведомления Поставщика вручить Поставщику письменное заявление, подтверждающее ранее сделанное устное заявление.

6.3.4. В случае несогласия с информацией, содержащейся в отчетных документах от Поставщика (товарная накладная, акт сверки, акт о взыскании штрафа) письменно информировать Поставщика до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным периодом. В противном случае отчетные документы считаются принятыми Заказчиком.

6.3.5. Строго соблюдать условия Договора и оплачивать Товары в соответствии с разделом 2 настоящего Договора.

6.4. *Заказчик имеет право:*

6.4.1. Предъявить претензии Поставщику по качеству поставленного Товара на протяжении всего срока действия настоящего Договора.

6.4.2. Передавать Карты (пин-коды и пин-конверты) уполномоченным Заказчиком лицам (Держателям Карт) для получения Товаров на условиях настоящего Договора.

6.5. Каждая из сторон обязуется письменно уведомлять другую сторону в случае изменения юридического статуса, адреса и других реквизитов.

**7. Ответственность сторон**

7.1. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, произошедших по вине Поставщика, Заказчик вправе потребовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного Договором срока исполнения обязательств, и взыскивается до дня фактического исполнения условий настоящего Договора. Размер такой неустойки устанавливается в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации действующей на день уплаты неустойки от цены настоящего Договора, установленного в пункте 2.1. настоящего Договора.

7.2. Поставщик несет ответственность за качество и безопасность Товара в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, Поставщик вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего за днем окончания срока исполнения обязательства. Размер неустойки устанавливается в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации действующей на день уплаты неустойки от цены настоящего Договора.

7.4. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения обязательств произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.5. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.

7.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с ним и действующим законодательством Российской Федерации.

**8. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно – пожара, наводнения, землетрясения, постановлений Правительства России и местных органов власти, других законодательных актов Российской Федерации, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение контракта. При этом срок исполнения обязательств по данному Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев, то каждая Сторона имеет право аннулировать настоящий Договор и, в этом случае, ни одна из Сторон не будет иметь право на возмещение убытков.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана известить другую Сторону о наступлении таких обстоятельств в течение 7 (семи) дней с момента наступления таких обстоятельств.

8.3. Не извещение или несвоевременное извещение другой Стороны согласно пункту 8.2 Договора влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства.

8.4. Доказательствами наличия форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности будут служить акты, принятые компетентными органами государственной власти РФ, субъектов РФ и официальные публикации.

8.5. Если форс-мажорные обстоятельства и их последствия продлятся более 3 (трех) месяцев, то каждая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, известив письменно об этом другую Сторону за 14 (четырнадцать) календарных дней до предполагаемого расторжения. В этом случае действие Договора прекращается с момента получения этого извещения другой Стороной.

**9. Антикоррупционная оговорка**

9.1.Стороны соглашения, их аффилированные (взаимосвязанные) лица, работники и посредники не вправе ни прямо, ни косвенно предлагать и выплачивать денежные средства и иные ценности сотрудникам и представителям другой Стороны с целью оказания влияния на их действия и решения по соглашению или получения иных неправомерных преимуществ в связи с его исполнением.

9.2. Для исполнения соглашения не допускается осуществлять действия, квалифицируемые как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление должностным положением, а также действия, нарушающие требования законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и иные коррупционные нарушения – как в отношениях между Сторонами соглашения, так и в отношениях с третьими лицами и государственными органами.

9.3. В случае возникновения у Стороны соглашения реальных оснований полагать о возможном нарушении данных требований она должна письменно уведомить об этом другую Сторону вплоть до постановки вопроса о приостановлении исполнения обязательств до разрешения сложившейся ситуации.

**10. Срок действия Договора**

10.1. Настоящий Договор действует с даты подписания по 31.05.2026г. включительно, а в части расчетов – до полного их исполнения Сторонами.

10.2. Окончание срока действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

**11. Порядок изменения и расторжения Договора**

11.1. Изменение и дополнение настоящего Договора возможны по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных Соглашений к Договору.

11.2. Объем Товара может быть изменен по инициативе Заказчика и по согласованию с Поставщиком не более чем на 30 (Тридцать) % от первоначальной цены Договора в случае выявления потребности в дополнительном объеме товаров (работ, услуг), сверх предусмотренных Договором, или при прекращении потребности в части Товаров, при этом изменение цены Договора должно быть пропорционально росту объемов Товаров (работ, услуг),

11.3. Расторжение Договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

Каждая из Сторон вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора (расторгнуть Договор) письменно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения (расторжения) Договора. Поставщик осуществляет блокировку Карт в течение 3 (трех) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

11.4. Прекращение настоящего Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору, возникших до прекращения настоящего Договора.

**12. Антикоррупционная оговорка**

12.1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

12.2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

12.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в разделах настоящего договора действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный настоящим договором срок подтверждения, что нарушения не произошли или не произойдут, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы в компетентные органы в соответствии с применимым законодательством.

12.4. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела договора и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

**13. Заключительные условия**

13.1. Настоящий Договор подписывается усиленными электронными подписями на электронной площадке и хранится на электронной площадке. После заключения договора в форме электронного документа Стороны вправе изготовить и подписать копии договора в письменной форме на бумажном носителе, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

13.2. Стороны обязуются незамедлительно извещать друг друга в письменной форме об изменении юридического, фактического адресов, банковских реквизитов и других существенных обстоятельствах, которые отражаются посредством заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.

13.3. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру каждой из Сторон.

13.4. Стороны вправе использовать для подписания дополнительных соглашений к Договору, первичных документов, юридически значимых сообщений и иных документов, связанных с исполнением настоящего Договора, усиленные квалифицированные электронные подписи Сторон и обмениваться соответствующими документами в системе электронного документооборота (ЭДО).

13.5. Стороны заверяют и гарантируют друг другу, что к работе в системах ЭДО ими допущены только уполномоченные лица, обладающие необходимыми и достаточными полномочными для подписания соответствующих документов. Стороны не вправе ссылаться на отсутствие полномочий у лиц, допущенных ими к работе в системах ЭДО и подписавших юридически значимый документ, как на основные для признания документа недействительным (ничтожным) в связи с его подписанием неуполномоченным представителем Стороны.

13.6. Приложения:

Приложение № 1. Спецификация;

Приложение № 2. Техническое задание.

**14. Адреса и банковские реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Поставщик:** |
| **АО МКК «СПб ЦДЖ»** |  |
| Юридический адрес: 190031, г. Санкт-Петербург, переулок Гривцова, дом 20 лит. В Тел. (812) 331-57-37ИНН 7838469428, КПП 783801001ОГРН 1117847632682Расчетный счет 40702810090000007039 в Ф. ОПЕРУ Банка ВТБ (ПАО) в Санкт-Петербурге БИК 044030704Кор счет 30101810200000000704e-mail: vinogradova.y.n@spbcdg.ru  |  |
| **Заказчик** | **Поставщик** |
| Директор административного департамента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /С.П. Цветкова / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_./ |

Приложение № 1

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

**Спецификация**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Кол-во | Цена за ед. товара,в т.ч. НДС[[4]](#footnote-4) (руб.) | Сумма, в т.ч. НДС1(руб.) | *Страна происхождения товара* |
| 1. | Бензин автомобильныйАИ-95 (ГОСТ 32513-2013**)** | литр | 15 372 |  |  |  |
|  | **Итого** | **литр** | **15 372** |  |  |  |
| **От Заказчика:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ С.П. Цветкова. /"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.М.П. | **От Поставщика:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_ /"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.М.П. |

**Приложение №2**

**к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.**

**Техническое задание**

 **Покупка бензина через АЗС с использованием топливных карт**

1. **Количество поставляемого товара:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | наименование товара | марка, гост | ед. изм. | количество |
| 1 | Бензин автомобильный | АИ-95 (ГОСТ 32513-2013**)** | л | 15 372 |

1. **Срок поставки товара: с момента заключения договора до 31.05.2026 г.**
2. **Место поставки товара:**

При поставке товара по топливным картам поставщик обеспечивает наличие товара на АЗС на территории города Санкт-Петербурга, Ленинградской области, Новгородской области, Псковской области. Отпуск товара по топливным картам литрового номинала на АЗС осуществляется через топливораздаточные колонки.

г. Санкт-Петербург - не менее 15 АЗС

Ленинградская область – не менее 15 АЗС

Новгородская область – не менее 10 АЗС

Псковская область - не менее 10 АЗС

1. **Порядок получения топливных карт. Блокировка карт.**

4.1. Поставщик должен подготовить для Заказчика Карты за счет собственных средств и передать их Заказчику, в количестве и с установленными Лимитами и Ограничениями, в соответствии с Заявками на изготовление Карт или внесение изменений по действующей (выданной) Карте, составленными Заказчиком по форме, размещенной на сайте Поставщика (далее по тексту – Заявка). Подготовка Поставщиком Карт, указанных в Заявке Заказчика, осуществляется в срок до пяти рабочих дней с момента получения Поставщиком Заявки от Покупателя. Передача Карт и ПИН-конвертов представителю Заказчика осуществляется по акту приема-передачи Карт только при наличии оригинала доверенности на получение Карт и ПИН-конвертов у представителя Заказчика.

4.2. В случае механического повреждения либо утраты Карты Поставщик по Заявке Заказчика выдает новую Карту в порядке, предусмотренном пунктом 3.1. Договора, при выполнении Заказчиком требований, указанных в пункте 3.2. настоящего Договора.

4.3. Блокировка Карты (прекращение операций по Карте) / Разблокировка Карты (возобновление операций по Карте):

4.3.1. Производится Поставщиком по письменному заявлению Заказчика, оформленному на официальном бланке Заказчика с проставлением подписи уполномоченного лица Заказчика. Заявление может быть направлено в адрес Поставщика / местных офисов Поставщика посредством электронной почты с обязательным последующим предоставлением оригинала заявления в рабочее время Поставщика / местных офисов Поставщика по месту их нахождения.

4.3.2. Блокировка Карты (прекращение операций по Карте) / Разблокировка Карты (возобновление операций по Карте) производится Поставщиком в течение 12 часов с момента получения письменного заявления Заказчика о необходимости блокировки / разблокировки Карты или с момента поступления денежных средств на Карту / счёт Покупателя. Течение срока возникновения обязанности Поставщика по блокировке / разблокировке Карт начинается в рабочий день, следующий за днем получения письменного заявления от Заказчика.

4.4. Заказчик вправе осуществить мероприятия по блокировке (прекращение операций по Карте) / разблокировке (возобновление операций по Карте) самостоятельно с использованием Личного кабинета Заказчика. Блокировка (прекращение операций по картам) производится незамедлительно. Разблокировка (возобновление операций по Карте) с использованием Личного кабинета возможна только при условии блокировки (прекращение операций по Карте) с использованием Личного кабинета.

4.5. Заказчик вправе осуществить мероприятия по блокировке (прекращение операций по Карте) по телефону «Горячей линии» Поставщика с использованием Кодового слова в случае наличия отдельного заявления Поставщика об использовании способа блокировки (прекращение операций по Карте) с использованием Кодового слова. Блокировка (прекращение операций по картам) производится не позднее 6 часов с момента получения Поставщиком сообщения Заказчика. Разблокировка (возобновление операций по Карте) производится по письменному заявлению Заказчика.

4.6. Блокировка Карты (прекращение операций по Карте) производится Поставщиком в случаях:

 получения письменного заявления Заказчика;

 нарушения Заказчиком условий настоящего Договора.

4.7. Покупатель заявляет, что любое лицо, являющееся фактическим Держателем Карт, переданных Поставщиком Заказчику во исполнение Договора, является уполномоченным представителем Заказчика. Заказчик, его сотрудники и Оператор ТО не имеют права и не обязаны проводить дальнейшую проверку личности или наличия соответствующих полномочий у Держателя Карты.

4.8. Товары, полученные Держателем Карты до момента блокировки (прекращение операций по Карте) в соответствии с условиями Договора, считаются полученными Заказчиком и подлежат оплате в полном объеме.

1. **Объем и сроки гарантий качества**

5.1 Поставляемый товар должен отвечать требованиям к качеству, устанавливаемым техническими регламентами, документами в области государственной стандартизации.

5.2 Качество товара должно соответствовать требованиям действующих ГОСТов и технических условий, характеристикам и свойствам, указанным в декларациях о соответствии на данный вид продукции.

5.3 Товар должен быть изготовлен в соответствии с требованиями международных стандартов, действующих на территории Российской Федерации, а также техническим условиям завода-изготовителя, в соответствии с требованиями актов.

5.4. В случаях выявления несоответствия качеству поставляемого товара, Заказчик обязан для предъявления претензий, предоставить Поставщику следующие документы: терминальный чек точки обслуживания; акт экспертизы независимой экспертной организации, лаборатория которой аккредитована при Федеральном Агентстве по техническому регулированию и метрологии (ранее - Госстандарте России), подтверждающий факт ненадлежащего качества товара. Экспертная организация проводит отбор арбитражных проб товара на ТО, которая произвела отпуск товара Заказчику по правилам, предусматриваемыми актом, указанным в пункте 8.5. настоящего Технического задания.

5.5 В случае если причиной поломки и/или порчи принадлежащих Заказчику автомобилей и агрегатов явилось использование отпущенного Поставщиком товара (определяется независимой экспертизой), Поставщик обязан компенсировать все затраты по ремонту и доставке транспортного средства с места поломки по указанному Заказчиком адресу.

**6. Требования к безопасности товаров.**

6.1 Поставляемый товар по качеству и безопасности должен соответствовать действующим стандартами, утвержденными в отношении данного вида топлива, предусмотренным требованиями актов и наличием деклараций о соответствии или документа о качестве (паспорта), обязательных для данного вида топлива.

6.2 Поставляемый товар должен соответствовать экологическому классу топлива не ниже К5.

6.3 Поставляемый товар должен быть произведен официальными заводами-переработчиками.

**7. Требования к используемым материалам и оборудованию.**

7.1 При поставке товара по топливным картам специальных требований к используемым материалам и оборудованию не предъявляется.

**8. Перечень нормативных технических и нормативных правовых актов**

8.1 Решение Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 826 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту" .

8.2 "ГОСТ Р 51105-2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Топлива для двигателей внутреннего сгорания. Бензин неэтилированный. Технические условия" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 01.10.2020 № 725-ст).

8.3 "ГОСТ 1756-2000 (ИСО 3007-99). Межгосударственный стандарт. Нефтепродукты. Определение давления насыщенных паров" (введен в действие Постановлением Госстандарта России от 03.11.2000 № 286-ст).

8.4 "ГОСТ Р 51866-2002 (ЕН 228-2004). Государственный стандарт Российской Федерации. Топлива моторные. Бензин неэтилированный. Технические условия" (принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 31.01.2002 № 42-ст).

8.5 ГОСТ 2517-2012. Межгосударственный стандарт. Нефть и нефтепродукты. Методы отбора проб (введен в действие Приказом Росстандарта от 29.11.2012 № 1448-ст).

8.6 "ГОСТ 32513-2023. Межгосударственный стандарт. Бензин автомобильный. Технические условия" (введен в действие Приказом Росстандарта от 18.04.2023 № 250-ст).

8.7 Приказ МЧС России от 05.05.2014 № 221"Об утверждении свода правил "Станции автомобильные заправочные. Требования пожарной безопасности".

8.8 "ГОСТ 511-2022. Межгосударственный стандарт. Топливо для двигателей. Моторный метод определения октанового числа" (введен в действие Приказом Росстандарта от 26.12.2022 № 1587-ст).

8.9 "ГОСТ 8226-2022. Межгосударственный стандарт. Топливо для двигателей. Исследовательский метод определения октанового числа" (введен в действие Приказом Росстандарта от 26.12.2022 № 1588-ст).

8.10 "ГОСТ 28828-90. Межгосударственный стандарт. Бензины. Метод определения свинца" (утв. и введен в действие Постановлением Госстандарта СССР от 28.12.1990 № 3449).

8.11 "ГОСТ 29040-2018. Межгосударственный стандарт. Бензины. Метод определения бензола и суммарного содержания ароматических углеводородов" (введен в действие Приказом Росстандарта от 04.09.2018 № 563-ст).

8.12 "Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству" (утв. постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 № П-6).

8.13 "Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству" (утв. Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 № П-7).

8.14 "Инструкция о порядке поступления, хранения, отпуска и учета нефти и нефтепродуктов на нефтебазах, наливных пунктах и автозаправочных станциях системы Госкомнефтепродукта СССР" (утв. Госкомнефтепродуктом СССР 15.08.1985 № 06/21-8-446).

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ С.П. Цветкова. /"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.М.П. | **От Поставщика:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_ /"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.М.П. |

1. К недостоверной информации относятся случаи, когда:

- указанная участником закупки информация не совпадает и/или противоречит информации из подтвержденных официальных источников.

- участник закупки указал в заявке сведения и данные, которые противоречат друг другу.

К неполной информации относятся случае, когда:

- представленный участником документ в составе заявки не заполнен и/или заполнен частично. [↑](#footnote-ref-1)
2. Если на момент заключения Договора Подрядчик применяет упрощенную систему налогообложения и имеет основания для освобождения от обязанности, связанной с исчислением и уплатой НДС, то вместо «в т.ч. НДС» указывается «НДС не облагается». [↑](#footnote-ref-2)
3. Данные требования не обязательны к заполнению и включаются в заявку в целях корректного формирования проекта договора, в случае если участник закупки будет выбран победителем закупки. [↑](#footnote-ref-3)
4. Если на момент заключения Договора Подрядчик применяет упрощенную систему налогообложения и имеет основания для освобождения от обязанности, связанной с исчислением и уплатой НДС, то вместо «в т.ч. НДС» указывается «НДС не облагается». [↑](#footnote-ref-4)